

REGULAMIN I ZASADY PRZYJĘĆ W CENTRUM KODO
32-080 ZABIERZÓW, UL. KOLEJOWA 30A
NIP: 945 105 13 00
EDU-SMART SEWERYN

1. W Centrum KODO przyjmowane są osoby, które wyrażają zgodę na kontakt z pracownikami Centrum i respektują niniejszy Regulamin.
2. Rozpoczęcie psychoterapii poprzedzone jest spotkaniem konsultacyjnym, podczas którego określone są wstępne zasady dalszych spotkań.
3. Z pomocy Specjalistów Centrum KODO mogą korzystać osoby posiadające pełną zdolność do czynności prawnych. W przypadku osób jej nieposiadających – wymagana jest obecność opiekuna prawnego lub jego pisemna zgoda. Osoby niepełnoletnie przyjmowane są wyłącznie po konsultacji Specjalisty z rodzicami.
4. Specjalista może odmówić świadczenia usług osobom, które zgłaszają żądania niemożliwe do zrealizowania lub szkodliwe dla siebie i/lub otoczenia. Dotyczy to również sytuacji, kiedy Specjalista uznaje, że nie może rzetelnie świadczyć usług na rzecz danego Pacjenta (powody mogą mieć charakter osobisty lub zawodowy). W takiej sytuacji Specjalista kieruje Pacjenta do innego specjalisty
5. Pracownicy Centrum oraz Specjaliści zobowiązani są do zachowania tajemnicy w zakresie wszelkich informacji pochodzących od Pacjenta, a także samego faktu korzystania z pomocy, wobec osób trzecich. Wyjątkiem jest sytuacja zagrożenia życia lub zdrowia Pacjenta i osób trzecich i sytuacje określone prawem.
6. W stanach zagrożenia zdrowia i życia Pacjenta lub innych osób, pracownicy Centrum i Specjaliści mają prawo zatrzymać Pacjenta w Centrum i wezwać służby ratownicze, co jest zgodne z Ustawą o Ochronie Zdrowia Psychicznego z dnia 19.08.94 r.
7. Sesje odbywają się w systemie cotygodniowym i trwają 50 min. Czas ilości spotkań jest dostosowany indywidualnie i zależy od złożoności problemu pacjenta.
8. Wybrany termin z kalendarza podczas umawiania pierwszej wizyty będzie sugerowanym terminem na kolejne cotygodniowe spotkania.
9. Konsultacja/sesja trwa 50 minut. W przypadku spóźnienia Pacjenta nie zostaje ona przedłużona.

10. Koszt konsultacji/sesji jest zgodny z Cennikiem, a płatność dokonywana jest najpóźniej 48h przed spotkaniem.
11. Konsultacja/sesja nie odbędzie się w przypadku nieuregulowania płatności.
12. Wizytę można umówić przez formularz na stronie www.centrumkodo.pl
13. Wizytę można odwołać telefonicznie lub mailowo **do 48h** przed planowanym terminem.
14. Odwołanie wizyty w ciągu **48h** lub nie pojawienie się wiąże się z jej opłaceniem zgodnie z cennikiem.
15. Należność za wizytę opłacona jest poprzez różne formy płatności internetowej dostępne na stronie www.centrumkodo.pl
16. W sytuacji umówienia się na wizytę online proszę czekać na kontakt od specjalisty w celu omówienia szczegółów związanych z ustaleniem rodzaju komunikatora. W razie wątpliwości prosimy o kontakt telefoniczny lub mailowy
17. Polityka prywatności dotycząca sposobu przechowywania i przetwarzania danych osobowych dostępna jest na stronie internetowej: www.centrumkodo.pl.
18. Właścicielem strony i administratorem danych jest: Centrum KODO, 32-080 Zabierzów, ul Kolejowa 30a, NIP 945 105 13 00.
19. Skargi/reklamacje można kierować na adres: kontakt@centrumkodo.pl. Centrum zobowiązuje się do odpowiedzi na skargę/reklamacje do 7 dni .